

Article

Comment calculer le ROI d'un projet BPM ?

La question que toute entreprise se pose lorsque vous êtes amenés à parler de ce type de projet : combien cela coûte-t-il ?

Comme tout calcul du retour sur investissement, vous devez savoir ce que vous avez avant de pouvoir tirer pleinement parti de ces derniers. Vous pourrez facilement obtenir les coûts de mise en place d'un projet BPM (audit + logiciel + formation), néanmoins

il est plus difficile d'évaluer les bénéfices obtenus. Cela est dû en grande partie au fait que le [Business Process Management](#) engendre principalement du gain de temps, un élément parfois complexe à évaluer en matière de coûts.

Pourquoi mettre en place un projet BPM ?

Il existe plusieurs niveaux d'attentes lorsque l'on décide de mettre en place un projet BPM :

- Avoir une **meilleure visibilité** sur les activités
- Réduire le nombre de canaux de communication utilisés en interne
- **Gagner du temps sur les tâches répétitives**
- Réduire les temps liés aux prises de décision et aux cycles de validation
- Gagner en qualité de services
- **Rationaliser les coûts**
- **Simplifier** le système d'information

Afin d'avoir malgré tout une idée précise du retour sur investissement dans le cadre d'un projet BPM, nous allons vous donner quelques étapes clés à étudier avant de vous lancer.

Les étapes

ÉTAPE 1 : Définir des indicateurs en amont

Avant toute chose, vous devez avoir **défini des indicateurs** en amont du projet. Pour bien délimiter le coût, vous devez connaître les éléments qui, aujourd'hui, vous font perdre de l'argent et du temps. En effet, outre l'aspect financier, **le gain de temps est une conséquence naturelle de l'amélioration de vos processus.**

Il est important de prendre en compte ce facteur dans vos calculs en estimant par exemple, **le temps gagné sur les** tâches manuelles ou à la recherche d'information **par exemple.**

ETAPE 3 : Identifier les coûts indirects

Pour calculer le ROI réel d'un projet BPM, il faut prendre en compte les bénéfices indirects (le niveau de satisfaction client, les délais de réponses, les erreurs évitées, la réduction des risques...)

Pour vous aider, vous pouvez identifier les éléments suivants :

- Ce qui sera automatisé
- Ce qui sera optimisé
- Ce qui offrira une meilleure qualité de service

ETAPE 2 : Identifier les coûts directs

Dans un second temps, vous pouvez identifier les coûts directs :

- **Abandon d'un outil** (ERP, outil interne...)
- **Temps gagné** sur une procédure
- Suppression des impressions papiers
- **Les coûts de la non-qualité**

ETAPE 4 : Identifier les coûts de mise en place du projet

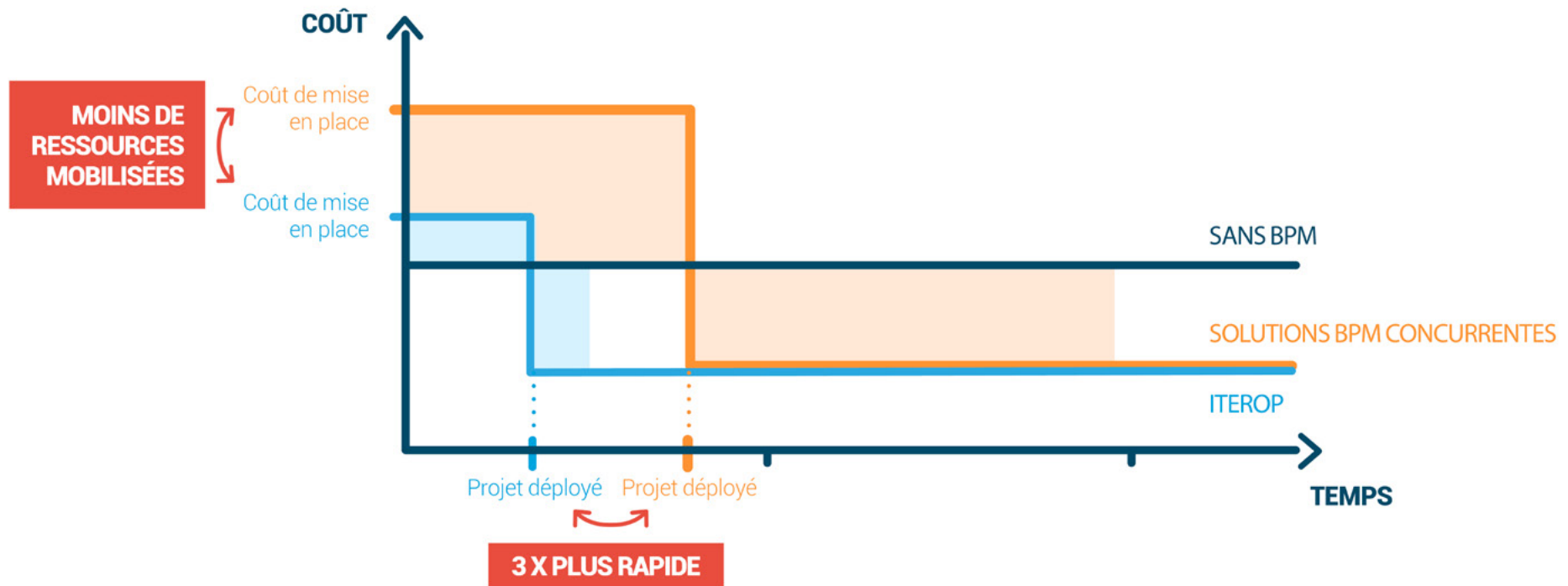
Une fois que vous avez réalisé les étapes précédentes, vous allez pouvoir définir le coût global de votre projet en intégrant les frais liés à la solution BPM.

Il est nécessaire de prendre en compte tous les coûts associés :

- La licence ou l'abonnement du logiciel
- Le temps consacré à l'analyse des processus
- Les phases d'audit
- La formation
- La maintenance du logiciel
- La gestion des évolutions des processus

Un ROI plus rapide avec Iterop

LE ROI MOYEN AVEC ITEROP



VOUS SOUHAITEZ RÉDUIRE VOS
COÛTS ET AUGMENTER VOTRE
PRODUCTIVITÉ ?

DEMANDEZ UNE DÉMO GRATUITE

